

**LISTE DES FOURNITURES SCOLAIRES**  
**Métiers de la Relation Client**  
**1<sup>ère</sup> et Terminale ACCUEIL**

**Fournitures essentielles à tous les enseignements**

- |  |  |
|--|--|
| - 1 agenda   | - 1 paire de ciseaux   |
| - 1 trousse  | - 1 règle plate de 20 cm   |
| - 1 stylo plume                                    | - 1 rapporteur   |
| - stylos à bille (1 bleu, 1 noir, 1 rouge, 1 vert) | - 1 équerre  |
| - 1 stylo correcteur                               | - 1 compas   |
| - surligneurs (4 couleurs différentes)             | - 1 calculatrice graphique (CASIO graph 25+ E)   |
| - crayons de papier                                | - feuilles simples perforées petits et grands carreaux<br>(Réapprovisionner régulièrement) <i>Grand format</i> |
| - crayons de couleur                               | - copies doubles perforées petits et grands carreaux<br>(Réapprovisionner régulièrement) <i>Grand format</i>   |
| - 1 taille-crayons                                 |  |
| - 1 gomme  |  |
| - colle (à renouveler)                             |  |
| - rouleau de ruban adhésif                         |  |

**Fournitures spécifiques à l'enseignement professionnel**

- pochettes transparentes
- 1 classeur grand format
- 3 porte-vues de 40 vues
- 1 clé USB 8GO minimum
- 1 tenue vestimentaire professionnelle (voir au dos de cette feuille)
- feuilles simples grand format
- 1 calculatrice

**Fournitures essentielles aux autres enseignements**

- **EPS** : 1 paire de chaussures propres exclusivement pour la salle, 1 tenue complète adaptée à la pratique sportive, 1 vêtement imperméable pour l'extérieur
- **Arts appliqués** : Gomme blanche à dessin – Crayon de papier – 1 règle – Colle – Crayons de couleur (un assortiment de 6 couleurs environ : jaune, orange, rouge, vert, bleu, noir) - 1 feutre noir fin (mais pas de marqueur indélébile) – Porte-vues d'environ 50 vues – 1 stylo feutre noir
- **Français-Histoire-Géographie** : Liste communiquée par le professeur à la rentrée.
- **Anglais** : 1 grand cahier 96 pages avec rabat
- **Espagnol** : 1 grand cahier 96 pages
- **Mathématiques** : 1 porte-vues de 120 vues
- **Prévention Santé Environnement** : 1 porte-vues de 120 vues

**Prévoir l'achat de livrets d'exercices dont la liste vous sera communiquée à la rentrée.**

# FICHE PROCÉDURE



académie  
Orléans-Tours



Région académique  
CENTRE-VAL DE LOIRE

## BAC PRO METIERS DE L'ACCUEIL

Lycée des Métiers Jean Lurçat

### LA TENUE PROSSIONNELLE

PROFESSEUR :  
Marie-Laure BOIS

SITE WEB :  
<https://www.lycee-jean-lurcat.com/>

## La tenue professionnelle 1<sup>ère</sup> et Term BAC

Elément indispensable au métier de chargé(e) d'accueil, la tenue professionnelle doit impérativement correspondre à l'image de marque de l'évènement ou de l'entreprise.

### Dress code :

Hommes	Femmes
✓ <b>Veste de tailleur noire avec boutons</b> pour fermeture	✓ <b>Veste de tailleur noire avec boutons</b> pour fermeture
✓ <b>Pantalon de tailleur noir</b>	✓ <b>Pantalon de tailleur noir</b> ✓ Possibilité supplémentaire d'une robe noire en dessous du genou.
✓ <b>Chemise blanche</b>	✓ <b>Chemise blanche</b>
✓ <b>Tee-shirt à manche longue noir</b> ✓ Tee-shirt à manche courte noir pour l'été	✓ <b>Top à manche longue noir</b> ✓ Top à manche courte noir pour l'été
✓ <b>Baskets blanches</b> Et ✓ <b>Chaussures de ville noires</b>	✓ <b>Baskets blanches</b> Et ✓ <b>Escarpins fermés noirs</b> (hauteur de talon adaptée pour un confort optimal) (+ semelle confort)

**Attention :** la tenue doit être sans marque apparente